**RICHIESTA DI SERVIZIO DI STOCCAGGIO TEMPORANEO**

**Inviata tramite indirizzo di posta elettronica da [***Completare***] a** **servizi\_flessibilita.terminalegnladriatico@pec.it**

Con riferimento (i) al Codice di Rigassificazione approvato dall’Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente con Delibera 112/2018/R/Gas, (ii) alla pubblicazione sul Sistema di Comunicazione Elettronico del Gestore delle *Regole per la richiesta e l’allocazione del Servizio di Stoccaggio Temporaneo* e (iii) alla sottoscrizione del Servizio di Flessibilità e Stoccaggio Temporaneo in data [*Completare*], la Società ………..……..…… con sede in ……………….., Cap. Soc. € …….………..Codice Fiscale/Partita IVA …………….., iscrizione al registro delle imprese di ………………. Nr……………….. REA ……………………., in persona di …………….., munito degli opportuni poteri nella sua qualità di ………………………., sulla base della disponibilità massima di capacità di stoccaggio di GNL temporanea pubblicata dal Gestore in data *[Completare]* sul Sistema di Comunicazione Elettronico, formula la presente

**RICHIESTA**

 m3liq kWh

1. Volume in Stoccaggio Temporaneo (\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Numero di Giorni di Stoccaggio Temporaneo del quantitativo di cui al punto (i)

dal Giorno ..…/….../…….. al Giorno .…/….../……..

 *…………………. ………….…………..*

*[ DATA ] [TIMBRO e FIRMA del RICHIEDENTE]*

(\*) Nell’ipotesi in cui l’Utente non abbia il quantitativo di GNL richiesto in Stoccaggio il primo Giorno di prestazione del servizio di stoccaggio temporaneo, la capacità di stoccaggio temporaneo verrà messa a disposizione dal Gestore agli altri Utenti fatti salvi tutti gli obblighi di pagamento dei corrispettivi dell’Utente che non ha consegnato il GNL.